

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» 10 2013 г.

№ 857

Об утверждении Положения об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Ровеньского района

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», от 24.06.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях реализации полномочий органа местного самоуправления по учёту детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, форм получения образования несовершеннолетними, обеспечения их прав на получение обязательного общего образования администрация Ровеньского района **постановляет:**

1. Утвердить Положение об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Ровеньского района (далее - Положение) (прилагается).

2. Закрепить муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Ровеньского района за территориями муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области (далее – закреплённая территория) для осуществления учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего

общего образования, проживающих на территории Ровеньского района, форм получения образования (приложение 1 к Положению).

3. Управлению образования администрации Ровеньского района (Плугатырь В.П.) организовать работу по проведению ежегодного персонального учёта детей от 0 до 18 лет, проживающих на территории Ровеньского района, в соответствии с Положением.

4. Рекомендовать администрациям городского и сельских поселений, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Ровеньского района, ОГБУЗ «Ровеньская ЦРБ» (Курбанисмаилов Д.К.) (по согласованию), ОМВД по Ровеньскому району (ЛепетюхЭ.В.) (по согласованию) оказывать всестороннюю практическую помощь в осуществлении ежегодного персонального учёта детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования, в порядке, установленном Положением.

5. Отделу организационно-контрольной работы аппарата главы администрации Ровеньского района (Назаренко С.А.) и управлению образования администрации Ровеньского района (Плугатырь В.П.), разместить данное постановление на сайтах администрации муниципального района «Ровеньский район» www.rovenkiadm.ru и управления образования администрации Ровеньского района www.rvsn2.narod.ru.

6. Признать утратившим силу постановление главы администрации муниципального района «Ровеньский район» от 30.10.2012 г. № 716 «Об утверждении Положения об организации учёта детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, проживающих на территории муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальной политике, культуре и спорту Пальченко Е.Ф.

**Глава администрации
Ровеньского района**



Н.Мирошниченко

Утверждено постановлением
администрации Ровеньского района
от «24» октября 2013 года № 857

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЁТА ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО,
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО СРЕДНЕГО
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ
РОВЕНЬСКОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.06.1999 г. №120- ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении», приказом министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2012 года № 107 «Об утверждении порядка приёма граждан в общеобразовательные учреждения».

1.2. Положение определяет порядок организации, сроки и периодичность проведения ежегодного персонального учёта детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, проживающих на территории Ровеньского района (далее - учёт детей), полномочия и порядок взаимодействия органов, осуществляющих учёт детей.

1.3. Учёт детей осуществляется в целях:

- ежегодного персонального учёта детей, имеющих право на получение общего образования, подлежащих обучению в организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования,
- реализации конституционных прав граждан на образование;
- обеспечения несовершеннолетних обязательным общим образованием;
- создания необходимых условий для эффективного функционирования и развития системы образования.

1.4. Обязательному ежегодному персональному учёту подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) на территории Ровеньского района, независимо от наличия (отсутствия)

регистрации по месту жительства, в целях обеспечения их права на получение общего образования.

1.5. Информация по учёту детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Организация работы по учёту детей

2.1. Организацию работы по учёту детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляет управление образования администрации Ровеньского района (далее - управление образования).

2.2. Учёт детей осуществляется путём формирования информационной базы данных о детях, имеющих право на получение общего образования, в том числе подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы (далее - база данных), которая формируется на бумажных носителях и в электронном виде, и находится (хранится, функционирует) в управлении образования.

2.3. В учёте детей участвуют:

муниципальные образовательные учреждения, реализующие основные программы дошкольного и общего образования;

учреждения и организации здравоохранения Ровеньского района (в пределах своей компетенции, по согласованию);

органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в пределах своей компетенции, по согласованию);

администрации городского и сельских поселений (в пределах своей компетенции, по согласованию).

2.4. Источниками формирования базы данных служат:

2.4.1. Данные общеобразовательных учреждений Ровеньского района о детях:

в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на закреплённой территории, в том числе не получающих образование по состоянию здоровья, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

обучающихся в данном образовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания, в том числе не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.4.2. Данные дошкольных образовательных учреждений Ровеньского района, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев по состоянию на первое сентября текущего года, завершающих получение дошкольного образования и подлежащих приёму в первый класс в текущем году.

2.4.3. Данные участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4.4. Данные администраций городского и сельского поселений о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания.

2.4.5. Данные о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, лечебно-профилактических и других детских учреждениях.

2.4.6. Сведения ОМВД России по Ровеньскому району о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории и совершивших преступление или административное правонарушение (по выявлению).

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения заверяются подписью руководителя и печатью образовательного учреждения и предоставляются в управление образования в электронном виде и на бумажном носителе.

3. Компетенция органов и учреждений, участвующих в учёте детей

3.1. Управление образования:

3.1.1. Осуществляет учёт детей в возрасте от 0 до 18 лет, имеющих право на получение общего образования, в том числе подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, форм получения детьми общего образования, организационно-методическое руководство деятельностью общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждений Ровеньского района по учёту детей от 0 до 18 лет, проживающих на закреплённой территории.

3.1.2. Ежегодно не позднее 1 марта текущего года издаёт распорядительный акт о закреплении конкретной территории муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области для осуществления приёма детей в общеобразовательные учреждения для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1.3. Организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях. Осуществляет организационно-методическое руководство

деятельностью образовательных учреждений района по организации обучения детей в возрасте до 18 лет.

3.1.4. Принимает от образовательных учреждений, участвующих в учёте детей, сведения о детях, проживающих (пребывающих) на территории Ровенького района.

3.1.5. Формирует базу данных о детях от 0 до 18 лет, проживающих на территории муниципального района «Ровенький район» Белгородской области, на бумажных носителях и в электронном виде, в случае необходимости вносит в неё корректировку.

3.1.6. Формирует банк данных о детях, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона, учащихся, систематически пропускающих занятия в школе по неуважительным причинам, выбывших из общеобразовательных учреждений, прибывших в общеобразовательные учреждения Ровенького района в течение года, детях, не обучающихся по состоянию здоровья.

3.1.7. Принимает меры по устройству детей, не получающих общее образование, на обучение в подведомственные образовательные учреждения. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в базу данных.

3.1.8. Ежегодно в период до 10 сентября текущего года осуществляет сверку базы данных с данными списочного учёта учащихся общеобразовательных учреждений по итогам проверки приёма детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

Об итогах корректировки управление образования информирует общеобразовательные учреждения ежегодно в срок до 01 октября.

3.1.9. Контролирует деятельность подведомственных образовательных учреждений по ведению документации по учёту и движению воспитанников и учащихся, полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения воспитанников и алфавитной книге учащихся.

3.1.10. Даёт согласие на приём в первый класс детей, не достигших на первое сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, по заявлению родителей (законных представителей).

3.1.11. Осуществляет приём информации от граждан о детях, проживающих на территории Ровенького района и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по их воспитанию и обучению:

информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

информирует прокуратуру района о нарушении прав и свобод несовершеннолетних, выразившиеся в воспрепятствовании родителями получению своими детьми образования и (или) ненадлежащего выполнения обязанностей по их воспитанию и обучению.

3.1.12. Осуществляет ежегодный анализ данных по учёту детей в возрасте от 0 до 18 лет и принимает меры по обеспечению несовершеннолетних общим образованием.

3.2. Муниципальные дошкольные образовательные учреждения:

3.2.1. Ежегодно организуют и осуществляют учёт воспитанников своего учреждения, которым исполняется 6 лет и 6 месяцев на первое сентября текущего года.

3.2.2. Представляют в управление образования сведения о детях, посещающих дошкольные образовательные учреждения и подлежащих приёму в первые классы общеобразовательных учреждений.

Сведения предоставляются ежегодно по состоянию на 1 июня и 1 сентября, оформляются списками, содержащими персональные данные, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения, по установленной форме (приложение 10 к настоящему Положению).

3.3. Муниципальные общеобразовательные учреждения:

3.3.1. Ежегодно осуществляют учёт детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на закреплённой территории, имеющих право на получение общего образования, в том числе подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Сведения об указанной категории детей предоставляются в управление образования ежегодно по состоянию на 1 сентября на бумажных носителях, заверенные подписью руководителя и печатью учреждения, и на электронных носителях по установленной форме (приложение 2 к настоящему Положению).

3.3.2. Ежегодно организуют и осуществляют текущий учёт обучающихся своего учреждения, вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся предоставляются в управление образования по установленной форме (приложение 3 к настоящему Положению):

- 1) по состоянию на 1 июня (по итогам учебного года);
- 2) по состоянию на 1 сентября.

Списки учащихся формируются по классам в алфавитном порядке.

3.3.3. Принимают меры по обеспечению получения несовершеннолетними, проживающими на закреплённой территории, обязательного общего образования.

3.3.4. Ведут учёт учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе.

Сведения об указанной категории учащихся предоставляются в управление образования по состоянию на 1 и 15 число текущего месяца и по

окончанию каждой учебной четверти по установленной форме (приложение 4 к настоящему Положению).

Ведут индивидуальную профилактическую работу с учащимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

3.3.5. В течение года ведут учёт прибывших и выбывших детей. Сведения об указанной категории предоставляются в управление образования по окончании каждой учебной четверти и за летний период по установленной форме (приложения 5, 6 к настоящему Положению).

3.3.6. Выявляют несовершеннолетних, проживающих на закреплённой территории, не имеющих обязательного общего образования и не обучающихся в нарушение закона. Сведения о таких несовершеннолетних предоставляются в управление образования по установленной форме (приложение 7 к настоящему Положению).

Принимают меры по включению выявленных несовершеннолетних в систему получения обязательного общего образования.

3.3.7. Ведут учёт детей, не обучающихся по состоянию здоровья, проживающих на закреплённой территории. Сведения о таких детях предоставляются в управление образования по установленной форме (приложение 8 к настоящему Положению).

3.3.8. Формируют сводный отчет о количестве детей от 0 до 18 лет, проживающих на закреплённой территории, по состоянию на 1 сентября текущего года по установленной форме (приложение № 9 к настоящему Положению) и предоставляют его в управление образования.

3.3.9. Организуют приём информации от граждан о детях, проживающих на закреплённой территории и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по их воспитанию и обучению:

незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

информируют управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения (с какого числа, в каком классе ребёнок приступил к обучению, форма обучения);

информируют об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

информируют прокуратуру района о нарушении прав и свобод несовершеннолетних, выразившиеся в воспрепятствовании родителями получению своими детьми образования и (или) ненадлежащего выполнения обязанностей по их воспитанию и обучению.

3.4. Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Ровеньского района:

3.4.1. Привлекает к административной ответственности в установленном законом порядке родителей (законных представителей) несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения.

3.4.2. Оказывают содействие общеобразовательным учреждениям и управлению образования в проведении работы по учёту детей.

3.5. ОГБУЗ «Ровеньская центральная районная больница», медицинские работники ФАП или участковые педиатры:

3.5.1. Взаимодействуют с управлением образования по вопросам организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе по вопросам выбора форм и программ обучения.

3.5.2. Оказывают содействие общеобразовательным учреждениям и управлению образования в проведении работы по учёту детей в пределах своей компетенции.

3.6. ОМВД России по Ровеньскому району:

3.6.1. Проводит профилактические мероприятия, направленные на предупреждение безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.6.2. В случае выявления несовершеннолетних, фактически проживающих (прибывших) на территорию района, но не обучающихся в общеобразовательных учреждениях, находящихся в социально опасном положении, совершающих антиобщественные и противоправные действия, незамедлительно информирует управление образования.

3.6.3. В случае выявления родителей (законных представителей), уклоняющихся от исполнения или ненадлежаще исполняющих обязанности по содержанию, воспитанию детей, привлекают их в установленном законом порядке к административной ответственности.

3.7. Администрации городского и сельских поселений:

3.7.1. Проводят необходимую информационно-разъяснительную работу среди населения, направленную на реализацию работы по учёту детей.

3.7.2. В случае выявления детей, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на закрепленной территории, незамедлительно информируют управление образования и общеобразовательное учреждение.

3.7.3. Оказывают содействие общеобразовательным учреждениям и управлению образования в проведении работы по учёту детей в пределах своей компетенции.

4. Взаимодействие органов и учреждений, осуществляющих учёт детей

4.1. Управление образования, муниципальные бюджетные образовательные учреждения Ровеньского района в работе по учёту детей взаимодействуют:

- с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Ровеньского района - по вопросам привлечения к административной ответственности родителей (законных представителей) несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения, в установленном законом порядке;

- с областным государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Ровеньская центральная районная больница» - по вопросам организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, предоставления данных участковыми педиатрами о несовершеннолетних, в том числе о не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области;

- с ОМВД России по Ровеньскому району – по вопросам проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предоставления сведений, полученных в ходе проводимых ОМВД России по Ровеньскому району мероприятий (плановых, профилактических, оперативных) о несовершеннолетних, фактически проживающих на территории Ровеньского района, но не обучающихся в общеобразовательных учреждениях, находящихся в социально опасном положении, совершающих антиобщественные и противоправные действия, выявления родителей (законных представителей), уклоняющихся от исполнения или не надлежащим образом исполняющих обязанности по содержанию, воспитанию детей, привлечения их к административной ответственности в установленном законом порядке,

- с администрациями городского и сельских поселений – по вопросам выявления несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет, зарегистрированных по месту жительства и / или фактически проживающих на закреплённой территории.

Приложение №1

к Положению об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Ровеньского района

Сведения о закреплении муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Ровеньского района, осуществляющих учёт детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования проживающих на территории Ровеньского района, за конкретными территориями муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области

№ п/п	Наименование общеобразовательного учреждения	название закреплённого микрорайона
1.	МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа»	село Айдар, хутор Старая Райгородка, хутор Новая Райгородка, хутор Фомино, хутор Новая Ивановка, хутор Саловка
2.	МБОУ «Верхнесеребрянская средняя общеобразовательная школа»	село Верхняя Серебрянка
3.	МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная школа»	село Ладомировка
4.	МБОУ «Лознянская средняя общеобразовательная школа»	село Лозная
5.	МБОУ «Наголенская средняя общеобразовательная школа»	село Нагольное, хутор Бережный
6.	МБОУ «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа»	село Нагорье, село Всесвятка, хутор Солонцы
7.	МБОУ «Новоалександровская средняя общеобразовательная школа»	село Новоалександровка
8.	МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов»	посёлок Ровеньки: улица Первомайская, улица Набережная, улица Ст. Разина, ул. им. младшего лейтенанта Горбенко, улица Плякина, улица Шевченко, переулок Советский, улица Кирова, переулок Мирный, улица Мира, переулок Набережный, улица Гагарина,

		<p>улица Речная, переулок Садовый, улица Ленина, улица Пионерская, улица Победы, улица М.Горького, улица Калинина, улица Кравцова, улица Б. Хмельницкого, улица Строительная, улица Привольная, улица Пугачёва, улица 60 лет СССР, улица Дорожная, улица Чапаева, улица Молодёжная, улица Айдарская , улица Новая, улица Луговая, улица Пархомы, улица Круглая, улица Коллективная, хутор Озёрный хутор КлиновЫй, хутор Лихолобов, хутор Зубков, хутор Шияны</p>
9.	МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа №2»	<p>посёлок Ровеньки: улица Красная Площадь, улица Мягкого, улица Садовая, улица Пролетарская, улица Заречная, улица Зелёный Клин, улица Комсомольская, улица Островского, переулок Урожайный, переулок Красный, улица Докучаева, улица Харьковская, переулок Вишнёвый, улица Красная, улица Белокриничная, улица Павлова, улица Подгорная, переулок Комсомольский, улица Димитрова, улица Озёрная, улица Партизанская</p>
10.	МБОУ «Харьковская средняя общеобразовательная школа»	<p>село Харьковское село Масловка</p>
11.	МБОУ «Ясеновская средняя	село Ясены,

	общеобразовате»	село Свистовка, хутор Кучугуры
12.	МБОУ «Ерёмовская основная общеобразовательная школа»	село Ерёмовка
13.	МБОУ «Жабская основная общеобразовательная школа »	село Жабское
14.	МБОУ «Ивановская основная общеобразовательная школа»	село Ивановка, хутор Шевцов, хутор Стенки
15.	МБОУ «Клименковская основная общеобразовательная школа»	село Клименково
16.	МБОУ «Лозовская основная общеобразовательная школа»	село Лозовое, хутор Широконь
17.	МБОУ «Мартынцовская основная общеобразовательная школа»	село Мартынцы, село Копанки
18.	МБОУ «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа»	село Нижняя Серебрянка
19.	МБОУ «Пристенская основная общеобразовательная школа»	село Пристенъ, хутор Старая Ивановка
20.	МБОУ «Ржевская основная общеобразовательная»	село Ржевка, хутор Никитин
21.	МОУ «Ровеньская основная общеобразовательная школа»	посёлок Ровеньки: улица Московская, улица Сосновая, улица Данцева, улица Октябрьская, переулок Октябрьский, улица Полевая, переулок Полевой, улица Шолохова, улица Кушнарёва, улица Кандыбина хутор Двуреченка
22.	МБОУ «Барсучанская начальная общеобразовательная школа»	село Барсучье
23.	МБОУ «Калиниченковская начальная общеобразовательная школа»	село Калиниченково

Приложение № 2
к Положению об организации учёта детей подлежащих
обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего общего
образования на территории Ровеньского района

Список детей от 0 до 18 лет, проживающих на закреплённой территории,
МБОУ _____
(наименование образовательного учреждения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес		Форма получения образования (указать наименование ОУ, класс/ самообразование/ семейное образование/ не обучается; наименование ДОУ / не посещает)	Примечание
			фактическог о проживания	по месту прописки		
1	2	3	4	5	6	7

Дата рождения записывается в следующем порядке: число, месяц, год (хх.хх.хххх).

Директор образовательного учреждения _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

Приложение № 3
к Положению об организации учёта детей подлежащих
обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего общего
образования на территории Ровеньского района

Список детей, обучающихся в МБОУ

(наименование общеобразовательного учреждения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Класс	Адрес		Примечание: указать форму обучения (очная, в т.ч. обучение на дому, очно-заочная, заочная)
				фактического проживания	по месту прописки	
1	2	3	4	5	6	7

Дата рождения записывается в следующем порядке: число, месяц, год (хх.хх.хххх).

Директор общеобразовательного учреждения _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

Приложение № 4
к Положению об организации учёта детей подлежащих
обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего общего
образования на территории Ровеньского района

Сведения

об обучающихся МБОУ _____,

(наименование общеобразовательного учреждения)

пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Дата рождения	Класс	Адрес места жительства	Статус семьи	Количество и процент пропущенных уроков	Причины пропусков	Принятые меры

Дата рождения записывается в следующем порядке: число, месяц, год (хх.хх.хххх).

Директор общеобразовательного учреждения _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

Приложение № 5
к Положению об организации учёта детей подлежащих
обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего общего
образования на территории Ровеньского района

Сведения о детях, прибывших на обучение
в МБОУ _____
(наименование общеобразовательного учреждения)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	Адрес места		Откуда прибыл	Дата и № приказа о зачисле- нии	Особые отметки (не присту- пил к заняти- ям, иное)
				постоянного прожива- ния	временного прожива- ния, срок			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Директор общеобразовательного учреждения _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель (фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

Приложение № 6
к Положению об организации учёта детей подлежащих
обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего общего
образования на территории Ровеньского района

Сведения о детях, выбывших
из МБОУ _____
(наименование общеобразовательного учреждения)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	Адрес места		Дата и № приказа об отчисле- нии	Куда выбыл (указать дату и № приказа о зачисле- нии)	Особые отметки (не присту- пил к занятиям, иное)
				постоянного прожива- ния	временного прожива- ния, срок			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Директор общеобразовательного учреждения _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель (фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

Приложение № 7
к Положению об организации учёта детей подлежащих
обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего общего
образования на территории Ровеньского района

Список детей, не имеющих общего образования и не
обучающихся в нарушение Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №
273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», проживающих на закреплённой
территории МБОУ _____
(наименование общеобразовательного учреждения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства	Статус семьи	Где обучался ранее: школа, класс	С какого времени не обучается	Причины непосещения	Принимаемые меры
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Дата рождения записывается в следующем порядке: число, месяц, год (хх.хх.хххх).
Директор образовательного учреждения _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель (фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

Приложение № 8
к Положению об организации учёта детей подлежащих
обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего общего
образования на территории Ровеньского района

Список детей, не обучающихся по
состоянию здоровья, проживающих на закреплённой территории
МБОУ _____
(наименование общеобразовательного учреждения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства	Причины

Дата рождения записывается в следующем порядке: число, месяц, год (хх. хх. хххх).
Директор образовательного учреждения _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель (фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

Приложение № 9
к Положению об организации учёта детей, подлежащих
обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего общего
образования на территории Ровеньского района

Сводный отчет
о детях в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на закреплённой территории,
МБОУ _____
(наименование общеобразовательного учреждения)

№ п/п	Информация	Количество детей	Примечание
1.	Всего детей в возрасте от 0 до 18 лет, из них:		
1.1.	Дошкольного возраста,		
1.1.1.	в т.ч. посещают ДОУ		
1.2.	Школьного возраста, в т.ч.:		
1.2.1.	Обучаются в данном ОУ		
1.2.2.	Обучаются в других общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Ровеньского района		
1.2.3.	Обучаются в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории другого муниципального образования		
1.2.4.	Обучаются в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях		
1.2.5.	Обучаются в учреждениях начального и среднего профессионального образования		
1.2.6.	Обучаются в учреждениях высшего профессионального образования		
1.3..	Дети, не получающие образования по состоянию здоровья		
1.4.	Дети, не получающие образование в нарушение законодательства		

Директор образовательного учреждения _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель (фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

Приложение № 10
к Положению об организации учёта детей, подлежащих
обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего общего
образования на территории Ровеньского района

Список детей, достигших к началу учебного года возраста
6,6 - 7 лет и подлежащих приему в 1 класс в наступающем учебном году
МБДОУ _____

(наименование образовательного учреждения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес		Примечание: предполагае мое МБОУ для поступления на обучение по общеобразов ательным программам (по выбору родителей /законных представител ей)
			фактического проживания	по месту прописки	